

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente te Opijnen

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	Overige artikelen
6	De vermogensrechtelijke aangelegenheden
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld /gewijzigd door de kerkenraad op en is vanaf deze datum geldig.

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat regulier uit de volgende ambtsdragers:

predikant	1
ouderlingen	2
ouderlingen-kerkrentmeester	2
diakenen	3
Totaal	8

1.2. Provisoire regeling

Met toepassing van ordinantie 4-6-3a sub a bestaat de kerkenraad uit de volgende ambtsdragers:

predikant	1
ouderlingen	1
ouderlingen-kerkrentmeester	1
diakenen	1
Totaal	4

In de situatie dat gebruik wordt gemaakt van de provisoire regeling, zijn alle ambtsdragers, met uitzondering van de predikant, naast hun primaire verantwoordelijkheid vanwege het ambt waarin zij zijn verkozen, gehouden zorg te dragen voor alle taken vanwege het ambt waarin de andere ambtsdragers zijn verkozen.

1.3 Vaste adviseurs

Als adviseurs kunnen aan de kerkenraadsvergadering deelnemen:

Gemeenteleden die als zodanig zijn aangesteld als stagiairs/notabelen/leden commissie van bijstand. Bij toepassing van de provisoire regeling zijn deze tevens aangesteld teneinde, voor zover noodzakelijk, te voorzien in het vervullen van de bij de ordinanties genoemde taken door de kerkenraad.

§ 2. Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd. Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt eens per twee jaar plaats in januari.

2.2.2. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

3.1. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste twee dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.2. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.3. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.4. Moderamen

De verkiezing van het moderamen en hun plaatsvervangers (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar voor 1 februari.

3.5. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.6. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen..

3.7. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

§ 4. Besluitvorming

4.1. Besluitvorming

De besluitvorming door de kerkenraad geschiedt conform het bepaalde in ordinantie 4-5 van de protestantse kerkorde

§ 5. Overige artikelen

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden gehouden in de Dorpskerk.

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten.

§ 6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie leden.

6.1.2. Kerkrentmeesters-niet-ouderling

Van de drie kerkrentmeesters is minimaal één kerkrentmeester, en steeds de meerderheid van het college, ouderling. De overige leden zijn geen ouderling.

6.1.3. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar, voor 1 februari. In dezelfde vergadering worden de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 10.000,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter of secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit drie leden.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per vier jaar, voor 1 februari. In dezelfde vergadering worden de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aangewezen.

6.2.3. De administratie

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.4. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 10.000,- euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter of secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in de nieuwsbrief.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken in een gemeentevergadering.

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ondertekening

Aldus te Opijnen vastgesteld, kerkenraadsvergadering van

....., preses

....., scriba

Bijlagen

Rooster van aftreden ambtsdragers (bij § 2.2.)

Instructie archiefbeheer (bij §3)